

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ
তথ্য মন্ত্রণালয়
১২১ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

নং-১৫.৫৮.০০০০.১০৩.১১.৪৮৩.১৩/ ১৬৪

তারিখ: ৬/০৪/২০১৭

বিষয়: বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের ইনোভেশন টিমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা ২০১৭ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

- সূত্র: ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩/০১/২০১৭ তারিখের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.২৩২.৩৫.০০৬.১৩-১৮।
২। তথ্য মন্ত্রণালয়ের ০৯/০১/২০১৭ তারিখের স্মারক নং-১৫.০০.০০০০.০২৯.১৬.০৩৫.১৭-১১(১৪)।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের ইনোভেশন টিমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা ২০১৭ প্রণয়ন পূর্বক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

০/০

মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ৯৬৭ ২২ ৫৯

সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

২০১৭ সনের বাৎসরিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্র. নং:	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীত কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কি পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরী হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)	কর্মমূল্যায়ন ছকের ক্রমিক নম্বর
১.	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন	০১ জানুয়ারি ২০১৬ থেকে ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০১৬	পরিচালক, সহকারী পরিচালক (অপারেশন) ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা	উদ্ভাবনী ধারনার উৎপত্তি	২০১৭ সনের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	৪.১
২.	প্রতি মাসে ইনোভেশন টিমের সভা আয়োজন	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ডিসেম্বর ২০১৭ (প্রতি মাসের দ্বিতীয় সপ্তাহে)	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	প্রতি সভার নোটিশ, হাজিরা / কার্যবিবরণী	৪.২
৩.	ইনোভেশন টিমের বাৎসরিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	৩১ ডিসেম্বর ২০১৬ থেকে ৩০ জানুয়ারি ২০১৭	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	অত্র দপ্তরের গৃহীত উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রচার	ওয়েব লিংক ও প্রতিবেদনের হার্ডকপি	৪.৩
৪.	(ক) দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং সেবা প্রত্যাশীদের নিকট থেকে উদ্ভাবনী ধারণা প্রাপ্তির জন্য ইনোভেশন বক্স খোলা (খ) আইডিয়া যাচাই- বাছাই ও বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় অনুমোদন	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে চলমান	সহকারী পরিচালক (অপারেশন) ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা	ইনোভেশন সংক্রান্ত নতুন নতুন ধারণা তৈরী হবে	কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ কর্তৃক নতুন নতুন উদ্ভাবনী ধারণা প্রাপ্তি	৪.৪
৫.	(ক) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে সংরক্ষিত পোস্টার, ফটোসেট প্রদর্শনীর অনলাইন ডাটাবেজ সফটওয়্যার। (খ) অনলাইন গেটপাশ সিস্টেম সফটওয়্যার। (গ) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে সংরক্ষিত ফিল্ম ফরমেটের ও ডিজিটাল চলচ্চিত্রের (সিডি / ডিভিডি / এইচডিডি) ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ (২য় পর্যায়) (ঘ) চলতি বছরে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃক প্রকাশিত পুস্তক ওয়েব সাইটে প্রকাশ (ঙ) চলতি বছরে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃক প্রকাশিত জার্নাল ওয়েব সাইটে প্রকাশ।	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	সকল শাখা প্রধানগণ	(ক) সহজতর আর্কাইভিং ব্যবস্থা চালু করণ (খ) সহজতর আর্কাইভিং ব্যবস্থা চালু করণ (গ) সহজতর আর্কাইভিং ব্যবস্থা চালু করণ (ঘ) সহজতর আর্কাইভিং ব্যবস্থা চালু করণ	(ক) সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ (খ) সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ (গ) সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ (ঘ) সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ (ঙ) সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ	৪.৫
৬.	(ক) ক্রমিক নং ০৫ এ উল্লেখিত ০৫ টি পাইলট প্রকল্পের বাস্তবায়ন (খ) পাইলট প্রকল্প সমূহের বাস্তবায়ন রিপোর্ট বিভিন্ন মাধ্যমে প্রচার ও প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	(ক) বাস্তবায়িত প্রকল্পের থেকে অভিজ্ঞতা অর্জন (খ) অর্জিত অভিজ্ঞতা বিভিন্ন মাধ্যমে ব্যাপক প্রচার	(ক) ওয়েব লিংক	৪.৬
৭.	ক্রমিক নং ০৫ এ উল্লেখিত (ক) থেকে (ঙ) পর্যন্ত ০৫টি পাইলট প্রকল্পের আউটপুট বিভিন্ন মাধ্যমে সাধারণ মানুষের কাছে পৌঁছানো	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	সহকারী পরিচালক (অপারেশন), প্রশাসনিক কর্মকর্তা ও উপ-সহ: প্রকৌশলী-০২	সেবা প্রত্যাশীদের জন্য সহজতর সেবা প্রদান	সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ	৪.৭

স্বাক্ষর

	(ক) ইনোভেশন সংক্রান্ত সকল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ (খ) Facebook, E-mail, Website বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ (গ) সেবা প্রত্যাশীদের সেবা দেওয়ার ক্ষেত্রে প্রযুক্তিগত উৎকর্ষতা সাধন বিষয়ে শাখা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ (ঘ) Online থেকে Archival Material সংগ্রহ বিষয়ে প্রশিক্ষণ (ঙ) অন্যান্য দপ্তরের ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম পর্যালোচনা	০১ জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	সকল শাখা প্রধানগণ	প্রযুক্তিগত উৎকর্ষ সাধন	সেবা সহজীকরণ	৪.৮
৯.	(ক) ফিল্ম শাখার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়ে ফিল্ম সংগ্রহ ও বৈজ্ঞানিক উপায়ে সংরক্ষণ সংক্রান্ত মতবিনিময় সভা (খ) কারিগরি শাখার কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়ে কারিগরি সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধান কৌশল নির্ধারণ বিষয়ে সভা (গ) লাইব্রেরী সেবা সহজীকরণের বিষয়ে উদ্ভাবনী সভা (ঘ) গবেষণা সংশ্লিষ্টদের নিয়ে গবেষণা পদ্ধতির উপর সভা (ঙ) গবেষণা বিষয়ের উপর মতবিনিময় সভা/সেমিনার	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	সকল শাখা প্রধানগণ	সেবা সহজীকরণ	সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ	৪.৯
১০.	দাপ্তরিক কাজে ই-মেইল, ফেসবুক ইত্যাদি Application ব্যবহার	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	সকল শাখা প্রধানগণ	সহজতর দাপ্তরিক যোগাযোগ	সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ	৪.১০
১১.	(ক) পোস্টার, ফটোসেট প্রদর্শনীর অনলাইন ডাটাবেজ (খ) ফিল্ম ফরমেটের ও ডিজিটাল চলচ্চিত্রের ডাটাবেজ (২য় পর্যায়) (গ) গ্রন্থ ও মুদ্রিত সামগ্রীর তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ (ঘ) সকল শাখায় ইন্টারনেট ব্যবহার (ঙ) On line এ সেবা প্রদান (Facebook, E-mail, Website)	জানুয়ারি ২০১৭ থেকে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭	সকল শাখা প্রধানগণ	সেবা প্রত্যাশীদের জন্য সহজতর সেবা প্রদান	সেবা প্রত্যাশীদের সন্তুষ্টি / সেবা সহজীকরণ	৪.১১

স্বাক্ষর